

Checklista vid beställning av rörinspektion

Version 2025



Syfte med inspektionen

- ☐ Felsökning ☐ Besiktning av funktion ☐ Besiktning av kondition ☐ Slutbesiktning

Beskriv anledningen till att inspektionen ska utföras

Inspektionens utförande

- ☐ Ska det filmas både med- och motströms ☐ Filmning ska utföras med svängkamera (krav vid slutbesiktning)
☐ Filmning ska utföras av auktoriserad rörinspektör

Inspektionens omfattning

- ☐ Ritningar bifogas vilka rör som ska omfattas av inspektionen ☐ Omfattningen av inspektionens redovisas på annat sätt

Kompletterande undersökningar

Ange nedan om kompletterande undersökning ska göras i samband med inspektionen

- ☐ Profilmätning ☐ Rörprover ☐ Kontroll av slitsar och trånga utrymmen ☐ Fuktmätning

Redovisning av inspektionen

- ☐ Dokumentation av inspektionen ska överlämnas via ett licensfritt program där programvara för att kunna granska filmerna medföljer
☐ Andra krav på programvara för redovisning, ange vad _____
☐ Muntliga kommentarer ska finnas med på filmen

Arkivering av inspektionen

Ange antal år inspektionsrapporten ska arkiveras hos inspektionsföretaget _____

Säkerhetsklassning

- ☐ Objektet för inspektion lyder under säkerhetsklass ☐ Ej aktuellt

Ange säkerhetsklass

- ☐ Skyddsobjekt ☐ Militärt område ☐ Annan skyddsklass _____

Beskriv nedan hur dokumentationen ska sparas/lagras hos inspektionsföretaget och hur dokumentationen ska överlämnas

Tidpunkt för utförande

När i tid ska inspektionen utföras _____

Ritningsunderlag

☐ Beställare tillhandahåller relationsunderlag i form av ritningar eller skisser

Ange här nedan hur inspektionsföretaget ska redovisa inspektionen

☐ På egna framtagna ritningar baserade på inspektionen ☐ På ritning eller dylikt tillhandahållen av beställaren

☐ Rensöppningar, brunnar mm ska redovisas på underlaget

Högtrycksspolning

☐ Beställaren ombesörjer högtrycksspolning ☐ Inspektionsföretaget ombesörjer högtrycksspolning innan inspektion

☐ Ingen högtrycksspolning ska genomföras

Kontaktuppgifter

Namn och kontaktuppgit till person som har kunskap om objektet:

Namn och kontaktuppgift till person kan möta upp och öppna alternativt ange var nycklar hämtas:

Namn och kontaktuppgift till person med kunskap om placering av rensluckor, ombyggnader, historik kring objektet osv:

Finns åtkomst till alla rensluckor eller behöver hyresgäster kontaktas:

Information

☐ Beställaren ansvarar för information till hyresgäster/boende samt lokalägare/brukare

☐ Inspektionsföretaget ansvarar för information till hyresgäster/boende samt lokalägare/brukare enligt nedan

